

农业农村部离退休干部局

2026 年部门预算

目 录

第一部分 离退休干部局基本情况

一、主要职责

二、机构设置

第二部分 离退休干部局2026年部门预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支总表

五、一般公共预算支出表

六、一般公共预算基本支出表

七、政府性基金预算支出表

八、国有资本经营预算支出表

九、财政拨款预算“三公”经费支出表

第三部分 离退休干部局2026年部门预算情况说明

一、收支预算情况总体说明

二、收入预算情况说明

三、支出预算情况说明

四、财政拨款收支预算情况总体说明

五、一般公共预算当年拨款情况说明

六、一般公共预算基本支出情况说明

七、政府性基金预算情况说明

八、国有资本经营预算情况说明

九、财政拨款预算“三公”经费情况说明

十、其他重要事项情况说明

第四部分 项目支出绩效目标表

第五部分 名词解释

第一部分 离退休干部局基本情况

一、主要职责

离退休干部局主要职责包括：组织落实部机关离退休干部的政治待遇和生活待遇；指导部直属单位离退休干部工作；拟订离退休干部工作相关规章制度并组织实施；组织离退休干部开展学习、宣传、教育、文化、体育和娱乐活动；负责部机关离退休干部活动场所的基础设施建设及维修；负责离退休干部的信访工作；会同有关部门办理部机关离退休干部的丧葬和善后处理事宜；负责农业农村部老年大学的教育发展规划、教学服务管理等工作。

二、机构设置

离退休干部局内设15个处，其中：机关处7个，分别为：综合处、政策指导处、组织宣传处、财务处、生活服务处、老部长秘书处、教育文体处；工作处（活动站）8个，分别为：东大桥工作处（活动站）、团结湖工作处（活动站）、万寿路工作处（活动站）、西单工作处（活动站）、西四工作处（活动站）、和平里工作处（活动站）、中关村工作处（活动站）、北京站工作处（活动站）。

第二部分 离退休干部局2026年部门预算表

表1 部门收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	4,417.19	一、教育支出	25.33
二、政府性基金预算拨款收入	-	二、社会保障和就业支出	7,755.98
三、国有资本经营预算拨款收入	-	三、农林水支出	70.01
四、事业收入	-	四、住房保障支出	285.73
五、事业单位经营收入	-		
六、其他收入	6.48		
本年收入合计	4,423.67	本年支出合计	8,137.05
使用非财政拨款结余	-	结转下年（非财政拨款）	-
上年结转	3,713.38		
收 入 总 计	8,137.05	支 出 总 计	8,137.05

表2 部门收入总表

单位：万元

合计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	事业收入		事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	使用非财政拨款结余
					金额	其中：教育收费					
8,137.05	3,713.38	4,417.19								6.48	

表3 部门支出总表

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出
205	教育支出	25.33	-	25.33			
20508	进修及培训	25.33	-	25.33			
2050803	培训支出	25.33	-	25.33			
208	社会保障和就业支出	7,755.98	7,755.98	-			
20805	行政事业单位养老支出	7,755.98	7,755.98	-			
2080501	行政单位离退休	5,526.11	5,526.11	-			
2080503	离退休人员管理机构	1,886.50	1,886.50	-			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	171.49	171.49	-			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	171.88	171.88	-			
213	农林水支出	70.01	-	70.01			
21301	农业农村	70.01	-	70.01			
2130126	农村社会事业	70.01	-	70.01			
221	住房保障支出	285.73	285.73	-			
22102	住房改革支出	285.73	285.73	-			
2210201	住房公积金	117.90	117.90	-			
2210202	提租补贴	103.64	103.64	-			
2210203	购房补贴	64.19	64.19	-			
	合计	8,137.05	8,041.71	95.34			

表4 财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	4,417.19	一、本年支出	8,129.97
（一）一般公共预算拨款	4,417.19	（一）教育支出	25.33
（二）政府性基金预算拨款	-	（二）社会保障和就业支出	7,748.90
（三）国有资本经营预算拨款	-	（三）农林水支出	70.01
	-	（四）住房保障支出	285.73
二、上年结转	3,712.78		
（一）一般公共预算拨款	3,712.78		
（二）政府性基金预算拨款	-		
（三）国有资本经营预算拨款	-		
收 入 总 计	8129.97	支 出 总 计	8129.97

表5 一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类科目		2025年执行数		2026年预算数				2026年预算数比 2025年执行数		2026年预算数比 2025年执行数 (扣除中央基建投)	
科目编码	科目名称	执行数	扣除中央基 建投资后执 行数	年初预算数			扣除中央基 建投资后预 算数	增减额	增减(%)	增减额	增减(%)
				小计	基本支出	项目支出					
205	教育支出	37.00	37.00	24.00	-	24.00	24.00	-13.00	-35.14%	-13.00	-35.14%
20508	进修及培训	37.00	37.00	24.00	-	24.00	24.00	-13.00	-35.14%	-13.00	-35.14%
2050803	培训支出	37.00	37.00	24.00	-	24.00	24.00	-13.00	-35.14%	-13.00	-35.14%
208	社会保障和就业支出	4,608.14	4,608.14	4,042.89	4,042.89	-	4,042.89	-565.25	-12.27%	-565.25	-12.27%
20805	行政事业单位养老支出	4,608.14	4,608.14	4,042.89	4,042.89	-	4,042.89	-565.25	-12.27%	-565.25	-12.27%
2080501	行政单位离退休	3,138.84	3,138.84	2,610.07	2,610.07	-	2,610.07	-528.77	-16.85%	-528.77	-16.85%
2080503	离退休人员管理机构	1,268.09	1,268.09	1,233.95	1,233.95	-	1,233.95	-34.14	-2.69%	-34.14	-2.69%
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	127.91	127.91	126.54	126.54	-	126.54	-1.37	-1.07%	-1.37	-1.07%
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	73.30	73.30	72.33	72.33	-	72.33	-0.97	-1.32%	-0.97	-1.32%
213	农林水支出	50.00	50.00	70.00	-	70.00	70.00	20.00	40.00%	20.00	40.00%
21301	农业农村	50.00	50.00	70.00	-	70.00	70.00	20.00	40.00%	20.00	40.00%
2130126	农村社会事业	50.00	50.00	70.00	-	70.00	70.00	20.00	40.00%	20.00	40.00%
221	住房保障支出	267.06	267.06	280.30	280.30	-	280.30	13.24	4.96%	13.24	4.96%
22102	住房改革支出	267.06	267.06	280.30	280.30	-	280.30	13.24	4.96%	13.24	4.96%
2210201	住房公积金	112.00	112.00	117.00	117.00	-	117.00	5.00	4.46%	5.00	4.46%
2210202	提租补贴	88.00	88.00	102.80	102.80	-	102.80	14.80	16.82%	14.80	16.82%
2210203	购房补贴	67.06	67.06	60.50	60.50	-	60.50	-6.56	-9.78%	-6.56	-9.78%
	合 计	4,962.20	4,962.20	4,417.19	4,323.19	94.00	4,417.19	-545.01	-10.98%	-545.01	-10.98%

表6 一般公共预算基本支出表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		2026年基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	1,356.87	1,356.87	
30101	基本工资	420.00	420.00	
30102	津贴补贴	568.50	568.50	
30103	奖金	52.50	52.50	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	126.54	126.54	
30109	职业年金缴费	72.33	72.33	
30113	住房公积金	117.00	117.00	
302	商品和服务支出	418.31		418.31
30201	办公费	61.54		61.54
30202	印刷费	14.69		14.69
30205	水费	1.60		1.60
30206	电费	12.60		12.60
30207	邮电费	13.35		13.35
30208	取暖费	34.53		34.53
30209	物业管理费	15.75		15.75
30211	差旅费	26.00		26.00
30213	维修（护）费	12.55		12.55
30214	租赁费	2.72		2.72
30216	培训费	7.66		7.66
30226	劳务费	2.30		2.30
30227	委托业务费	68.82		68.82
30228	工会经费	22.00		22.00
30231	公务用车运行维护费	15.00		15.00
30239	其他交通费用	19.60		19.60
30299	其他商品和服务支出	87.60		87.60
303	对个人和家庭的补助	2,548.01	2,548.01	
30301	离休费	1,014.60	1,014.60	
30302	退休费	710.00	710.00	
30304	抚恤金	789.91	789.91	
30305	生活补助	28.00	28.00	
30309	奖励金	2.50	2.50	
30399	其他对个人和家庭的补助	3.00	3.00	
	合 计	4,323.19	3,904.88	418.31

表7 政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	2026年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：2026 年农业农村部离退休干部局无使用当年政府性基金预算安排的支出。

表8 国有资本经营预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	2026 年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：2026年农业农村部离退休干部局无使用当年国有资本经营预算安排的支出。

表9 财政拨款预算“三公”经费支出表

单位：万元

2026年预算数				
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费		公务接待费
		小计	公务用车购置费	
15.00		15.00		15.00

第三部分 离退休干部局2026年部门预算情况说明

一、收支预算情况总体说明

按照综合预算的原则，离退休干部局（单位全称农业农村部离退休干部局，下同）所有收入和支出均纳入部门预算管理，2026年离退休干部局收支总预算8,137.05万元。收入包括：上年结转、一般公共预算拨款收入、其他收入。支出包括：教育支出、社会保障和就业支出、农林水支出、住房保障支出。

离退休干部局 2026 年主要任务：一是加强离退休干部党的建设，扎实开展树立和践行正确政绩观学习教育，认真落实学习研讨、查摆问题、整改整治、建章立制、开门教育等工作安排，推动学习教育取得实实在在成效；坚持落实“第一议题”制度，及时跟进学习习近平总书记重要讲话和指示批示精神、党中央国务院会议文件要求，及时推送中央政策权威解读和老干部工作动态信息，增强学习的有效性；深化党支部标准化规范化建设，大力推动离退休干部“六好”党支部提质扩面增效，做好部直属机关“两优一先”评选推荐工作；规范加强教育管理监督，严格老同志兼职人选审核和兼职行为监督管理，严格规范离退休干部党员言行，加强与党组织关系转到街道社区、社会组织等离退休干部党员的联系。二是引导离退休干部发挥作用，开展“乡村振兴志愿行”

活动，组织老同志积极参加“学思想·看变化·助发展”专题调研；加强银发人才库建设，对部系统银发人才库进行补充完善、动态更新、分类管理；搭建文化交流平台，组织开展读书征文、书画摄影展等系列活动，组织离退休干部文化社团“走出去”，引导老同志关心“三农”、宣传“三农”；鼓励支持老同志力所能及参加红色文化传播、环境治理、社区建设、社会公益、关心爱护下一代等活动，积极宣传典型事迹。三是做好离退休干部服务保障，深化实施离休干部“一人一策”，坚持“全覆盖”走访慰问，对高龄多病、空巢独居和有特殊贡献的老同志予以重点帮扶；丰富养老服务供给，加强养老服务站项目监管，推进适老化改造，优化老同志健康体检项目；完善老年大学教育体系，推动老年大学分校建设，开展“分课堂”送教服务，丰富合唱团、舞蹈团、读书会活动。四是系统工作队伍和自身建设，组织召开部离退休干部工作领导小组会议，研究部署离退休干部年度重点工作，落实为离退休老同志办实事清单，举办直属单位离退休干部工作培训班，加强对直属单位离退休干部工作的指导；做好部系统离退休干部工作先进集体和先进个人评选、表彰、宣传工作，择优推荐参加全国老干部工作“双先”评选活动，接续争创中央和国家机关“四强”党支部；加强干部队伍能力建设，锻造干部队伍优良作风，严格落实中央八项规定及其实施细则精神，研究制定局预算管理辦法等。

2026 年的经费支出将在保障基本运转的基础上，重点安排党建教育、养老服务、发挥作用等支出。

二、收入预算情况说明

离退休干部局 2026 年收入预算 8,137.05 万元，其中：一般公共预算拨款收入 4,417.19 万元，占比 54.28%；其他收入 6.48 万元，占比 0.08%；上年结转 3,713.38 万元，占比 45.64%。

三、支出预算情况说明

离退休干部局 2026 年支出预算 8,137.05 万元，其中：基本支出 8,041.71 万元，项目支出 95.34 万元。

四、财政拨款收支预算情况总体说明

离退休干部局 2026 年财政拨款收支总预算 8129.97 万元。其中：当年拨款收入 4,417.19 万元，全部为一般公共预算拨款；上年结转 3,712.78 万元。支出包括：教育支出 25.33 万元、社会保障和就业支出 7,748.90 万元、农林水支出 70.01 万元、住房保障支出 285.73 万元。

五、一般公共预算当年拨款情况说明

1.当年拨款规模变化情况

离退休干部局 2026 年一般公共预算当年拨款 4,417.19 万元，比 2025 年执行数压减 545.01 万元，压减 10.98%。

2.一般公共预算当年拨款结构情况

离退休干部局 2026 年一般公共预算当年拨款 4,417.19 万元，其中，教育支出 24.00 万元，占 0.54%；社会保障和就

业支出 4,042.89 万元, 占比 91.53%; 农林水支出 70.00 万元, 占 1.58%; 住房保障支出 280.30 万元, 占比 6.35%。

3. 一般公共预算当年拨款具体使用情况

——**2050803 培训支出** 2026 年预算数为 24.00 万元, 比 2025 年执行数减少 13.00 万元, 压减 35.14%, 主要原因是压减调整离退休党务干部培训班培训范围, 压减培训人数;

——**2080501 行政单位离退休** 2026 年预算数为 2,610.07 万元, 比 2025 年执行数减少 528.77 万元, 压减 16.85%, 主要原因是离休人员去世, 离休费支出需求减少;

——**2080503 离退休人员管理机构** 2026 年预算数为 1,233.95 万元, 比 2025 年执行数减少 34.14 万元, 压减 2.69%。主要原因是人员退休, 支出需求减少;

——**2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出** 2026 年预算数为 126.54 万元, 比 2025 年执行数减少 1.37 万元, 压减 1.07%;

——**2080506 机关事业单位职业年金缴费支出** 2026 年预算数为 72.33 万元, 比 2025 年执行数减少 0.97 万元, 压减 1.32%;

——**2130126 农村社会事业支出** 2026 年预算数为 70.00 万元, 比 2025 年执行数增加 20.00 万元, 增加 40.00%, 主要原因是增加安排组织老同志乡村振兴志愿行活动项目;

——**2210201 住房公积金** 2026 年预算数为 117.00 万元,

比 2025 年执行数增加 5.00 万元，增加 4.46%，主要原因是
人员工资调增，住房公积金基数增加；

——**2210202 提租补贴** 2026 年预算数为 102.80 万元，
比 2025 年执行数增加 14.80 万元，增加 16.82%，主要原因是
是退休人员增加，需求数增加；

——**2210203 购房补贴** 2026 年预算数为 60.50 万元，比
2025 年执行数减少 6.56 万元，压减 9.78%，主要原因是人员
退休，需求减少。

六、一般公共预算基本支出情况说明

离退休干部局 2026 年一般公共预算基本支出 4,323.19
万元，其中：人员经费 3,904.88 万元，主要包括：基本工资、
津贴补贴、奖金、基本养老保险缴费、职业年金缴费、住房
公积金、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其
他对个人和家庭的补助等；公用经费 418.31 万元，主要包括：
办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理
费、差旅费、租赁费、劳务费、公务用车运行维护费、其他
交通费用、其他商品和服务支出等。

七、财政拨款预算“三公”经费情况说明

离退休干部局 2026 年“三公”经费财政拨款预算 15.00 万
元，全部是公务用车运行维护费，较上年压减 10.00 万元，
主要原因一是严格控制公务用车使用范围，减少出车台次，
燃油需求降低，二是国管局调拨车辆车况较新，车辆维修需

求少，费用低。

八、其他重要事项说明

1.机关运行经费说明

2026年机关运行经费财政拨款预算418.31万元，与2025年基本持平。

2.委托业务费情况说明

2026年委托业务费预算总额68.82万元，比2025年预算增加15.44万元，增长28.92%。主要原因是2026年补缴聘用司机养老金及公积金22.57万元。

3.政府采购情况说明

2026年政府采购预算总额17.65万元，其中：政府采购货物预算6.65万元，用于采购复印纸、通用打印耗材、便携式计算机等；政府采购服务预算11.00万元，用于公务车辆维修、保险、燃油支出。

九、重点项目情况说明

——2050803 农业农村业务培训经费

1.项目概述。2026年安排农业农村业务培训经费，用于开展部机关离退休党务干部及部系统离退休干部工作培训。

2.立项依据。根据《关于加强新时代离退休干部党的建设工作的意见》（中办发〔2023〕31号）关于“建强工作队伍，要加强学习培训和实践锻炼，将党务工作者与离退休干部党组织书记、委员培训列入组织人事部门培训计划，帮助

他们提高能力素质和业务水平”的要求，对离退休党务干部工作者开展党建形势及业务知识培训；根据《关于进一步加强和改进离退休干部工作的意见》（中办发〔2016〕3号）关于“加强离退休干部工作队伍建设”的要求，搭建学习交流的平台，拓宽工作视野，锤炼过硬作风，对部系统离退休干部工作人员开展业务培训。

3.实施方案。部机关离退休党务干部培训班，对部机关离退休党务干部开展党建形势及业务知识培训，总结上一年离退休干部党建工作，部署当年党建重点工作任务。参会人员涵盖部机关离退休党务干部 88 人，培训时间 2.5 天；部系统离退休干部工作培训班，对部系统离退休干部工作人员开展业务培训，学习贯彻全国老干部局长会议、部党组会议和部离退休干部工作领导小组会议精神，部署部系统离退休干部党建工作、发挥作用、服务管理和离退休干部工作部门自身建设等方面工作。参会人员涵盖部机关及 41 家直属单位共计 118 人，培训时间 2 天。

4.年度预算安排。部机关离退休党务干部培训班预算经费 12.00 万元，部系统离退休干部工作培训班预算经费 12.00 万元，年度累计安排农业农村业务培训经费项目预算 24.00 万元。

5.绩效目标和指标

年度总体目标	<p>建强部机关离退休党务干部队伍，提高他们的能力素质和业务水平，使之更好适应新时代离退休干部党建工作的新形势新要求，为扎实做好离退休干部党的建设工作提供有力组织保障。对部机关离退休党务干部开展培训，采取集体学习、专题辅导、研讨交流的方式，聚焦中办发《关于加强新时代离退休干部党的建设的意见》及部党组实施意见中提出的重点内容，打基础、明规范、攻难点、树亮点，有效提升党务干部的政治意识、综合素质和能力水平。</p> <p>深入学习贯彻全国老干部局长会议、部党组会议和部离退休干部工作领导小组会议精神，加强部系统离退休干部工作人员政策和业务培训，交流离退休干部工作经验，部署年度重点工作任务，保障部系统离退休干部党建工作、发挥作用、服务管理等有序开展，持续打造过硬的离退休干部工作队伍，不断推动新时代部系统离退休干部工作高质量发展。深入学习贯彻2024年全国老干部局长会议、部党组会议和部离退休干部工作领导小组2024年第一次会议精神，部署2024年部系统离退休干部党建工作、发挥作用、服务管理和离退休干部工作部门自身建设等方面的任务及要求。特别是安排好部系统离退休干部“增添正能量·共筑中国梦”系列活动、“赞辉煌成就·聚银发力量”专题调研、“乡村振兴志愿行”活动，以及离退休干部先进集体和先进个人评选表彰、精准服务工作推进、“六好”党支部创建、集中性纪律教育开展等重点工作。同时收集各单位离退休干部工作存在的问题，听取对推动部系统离退休干部工作高质量发展的意见建议，推动部系统离退休干部工作高质量发展。</p>				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值(90)
绩效指标	产出指标	数量指标	课程设置数量	7课程数量	10.00
	产出指标	数量指标	培训人次	≤198人次	10.00
	产出指标	质量指标	培训人员出勤率	≥80%	6.00
	产出指标	质量指标	课程结业率	≥80%	12.00
	效益指标	社会效益指标	培训对象能力素质提升度	90	30.00
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象满意度	≥90%	10.00
	产出指标	时效指标	培训开展及时率	≥80%	12.00

——2130126 乡村建设与乡村治理

1.项目概述。2026 年安排乡村建设与乡村治理，用于组织离退休干部开展乡村振兴调研活动及部老年大学建设。

2.立项依据。为落实习近平总书记关于广大离退休干部要“弘扬光荣传统、永葆政治本色，继续为以中国式现代化全面推进强国建设、民族复兴伟业作出积极贡献”的重要指示精神，落实全国离退休干部“双先”表彰大会提出的“建立健全老干部发挥作用激励保障机制，为他们老有所为搭建平台载体，创造必要条件”的工作要求，落实《中共中央办公厅关于加强新时代离退休干部党的建设的意见》（中办发〔2022〕31号）中的“围绕推动高质量发展，突出加快

实现科技自立自强、全面推进乡村振兴等任务，组织引导有科技、教育、文化、医疗卫生、农牧渔业和党建等专长离退休干部党员献智出力”精神，组织部系统离退休干部到农村基层特别是对口帮扶县开展工作调研，为推进乡村全面振兴贡献力量；为落实中共中央、国务院印发《关于加强新时代老龄工作的意见》关于“积极老龄观，健康老龄化”、党的二十大报告关于“建设全民终身学习的学习型社会、学习型大国”，实施积极应对人口老龄化的国家战略的工作要求，坚持政治建校、特色兴校、质量立校、安全治校，继续“内涵式+外延式”高质量发展理念，以利用网络优势、加强学制建设、打造精品课程、提升教学质量为抓手，进一步创新探索办学途径，不断提升办学水平，推进老年教学高质量发展，精准满足老同志日益增长的精神文化需求。

3.实施方案。离退休干部开展乡村振兴调研，组织部分老同志、老专家赴农村基层体开展“三农”工作调研，发挥优势作用，服务农民群众。每年组织学习调研和志愿服务3-4次。每次活动约14人，活动时间5天；部老年大学建设，择优聘请教学能力强、服务态度好、工作责任心强的专业人员充实教师队伍，开设既符合老同志需求，又契合三农特点的精品特色课程，切实提升办学水平，拟开设21个专业，56个教学班，每个教学班每学期32课时。

4.年度预算安排。离退休干部开展乡村振兴调研预算经

费 20.00 万元，部老年大学建设预算经费 50.00 万元，年度累计安排乡村建设与乡村治理经费项目预算 70.00 万元。

5.绩效目标和指标

年度总体目标	<p>总体目标：一是根据将老年教育纳入终身教育体系要求，部老年大学坚持政治建校、特色兴校、质量立校、安全治校，继续“内涵式+外延式”高质量发展理念，以利用网络优势、加强学制建设、打造精品课程、提升教学质量为抓手，进一步创新探索办学途径，不断提升办学水平，推进老年教学高质量发展，精准满足老同志日益增长的精神文化学习需求。二是贯彻落实部党组关于组织离退休干部到农村基层特别是对口帮扶县开展调研、发挥优势特长的工作要求，引导广大老同志为推进乡村全面振兴、加快建设农业强国贡献“银发力量”。</p> <p>首年目标：一是能够按照学员专业设置需求开设课程，邀请行业内素质高、业务好、对老同志有耐心的教师担任老年大学的授课教师，最大限度满足学员的学习需求。二是2026年组织部分老同志赴农村基层开展调研活动，引领带动部系统广大离退休干部发挥优势特长，为推进乡村全面振兴贡献力量。到部定点帮扶县、全国脱贫攻坚交流基地、国家乡村振兴重点帮扶县和全国农村实用人才培训基地等开展学习调研活动，听取群众的意见建议，为当地干部群众开展专题宣讲，针对农业产业发展、科普培训、技术服务等开展技术帮扶，有效发挥老同志自身优势作用，送去部党组的关心关爱。</p>				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值(90)
绩效指标	产出指标	数量指标	授课学时	1750课时	5.00
	产出指标	数量指标	课程设置数量	56课程数量	5.00
	产出指标	数量指标	培训人次	≥1650人次	15.00
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	90	5.00
	产出指标	质量指标	老同志参与率	90百分比	5.00
	产出指标	质量指标	活动完成率	90百分比	5.00
	产出指标	质量指标	完成技术指导	4次	6.00
	产出指标	质量指标	完成调研报告	4篇	9.00
	满意度指标	服务对象满意度指标	对教师教学满意度	90	5.00
	满意度指标	服务对象满意度指标	对教学服务满意度	90	3.00
	产出指标	质量指标	学员出勤率	≥90百分比	6.00
	产出指标	质量指标	教师出勤率	≥95百分比	6.00
	效益指标	社会效益指标	活动地区认可度	比较认可	15.00

第四部分 项目支出绩效目标表

乡村建设与乡村治理项目绩效目标表

(2026年度)

项目名称	乡村建设与乡村治理				
单位名称	农业农村部离退休干部局				
项目资金 (万元)	年度资金总额:	70.01	执行率 分值(10)		
	其中:财政拨款	70.00			
	上年结转	0.01			
	其他资金				
年度总体目标	<p>总体目标: 一是根据将老年教育纳入终身教育体系要求, 部老年大学坚持政治建校、特色兴校、质量立校、安全治校, 继续“内涵式+外延式”高质量发展理念, 以利用网络优势、加强学制建设、打造精品课程、提升教学质量为抓手, 进一步创新探索办学途径, 不断提升办学水平, 推进老年教学高质量发展, 精准满足老同志日益增长的精神文化学习需求。二是贯彻落实部党组关于组织离退休干部到农村基层特别是对口帮扶县开展调研、发挥优势特长的工作要求, 引导广大老同志为推进乡村全面振兴、加快建设农业强国贡献“银发力量”。</p> <p>首年目标: 一是能够按照学员专业设置需求开设课程, 邀请行业内素质高、业务好、对老同志有耐心的教师担任老年大学的授课教师, 最大限度满足学员的学习需求。二是2026年组织部分老同志赴农村基层开展调研活动, 引领带动部系统广大离退休干部发挥优势特长, 为推进乡村全面振兴贡献力量。到部定点帮扶县、全国脱贫攻坚交流基地、国家乡村振兴重点帮扶县和全国农村实用人才培训基地等开展学习调研活动, 听取群众的意见建议, 为当地干部群众开展专题宣讲, 针对农业产业发展、科普培训、技术服务等开展技术帮扶, 有效发挥老同志自身优势作用, 送去部党组的关心关爱。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出指标	数量指标	授课学时	1750课时	5.00
	产出指标	数量指标	课程设置数量	56课程数量	5.00
	产出指标	数量指标	培训人次	≥1650人次	15.00
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	90	5.00
	产出指标	质量指标	老同志参与率	90百分比	5.00
	产出指标	质量指标	活动完成率	90百分比	5.00
	产出指标	质量指标	完成技术指导	4次	6.00
	产出指标	质量指标	完成调研报告	4篇	9.00
	满意度指标	服务对象满意度指标	对教师教学满意度	90	5.00
	满意度指标	服务对象满意度指标	对教学服务满意度	90	3.00
	产出指标	质量指标	学员出勤率	≥90百分比	6.00
	产出指标	质量指标	教师出勤率	≥95百分比	6.00
	效益指标	社会效益指标	活动地区认可度	比较认可	15.00

农业农村业务培训项目绩效目标表

(2026年度)

项目名称	农业农村业务培训				
单位名称	农业农村部离退休干部局				
项目资金 (万元)	年度资金总额:		25.33	执行率 分值(10)	▶
	其中:财政拨款		24.00		
	上年结转		1.33		
	其他资金		0.00		
年度总体目标	<p>建强部机关离退休党务干部队伍，提高他们的能力素质和业务水平，使之更好适应新时代离退休干部党建工作的新形势新要求，为扎实做好离退休干部党的建设工作提供有力组织保障。对部机关离退休党务干部开展培训，采取集体学习、专题辅导、研讨交流的方式，聚焦中办发《关于加强新时代离退休干部党的建设的意见》及部党组实施意见中提出的重点内容，打基础、明规范、攻难点、树亮点，有效提升党务干部的政治意识、综合素质和能力水平。</p> <p>深入学习贯彻全国老干部局长会议、部党组会议和部离退休干部工作领导小组会议精神，加强部系统离退休干部工作人员政策和业务培训，交流离退休干部工作经验，部署年度重点工作任务，保障部系统离退休干部党建工作、发挥作用、服务管理等有序开展，持续打造过硬的离退休干部工作队伍，不断推动新时代部系统离退休干部工作高质量发展。深入学习贯彻2024年全国老干部局长会议、部党组会议和部离退休干部工作领导小组2024年第一次会议精神，部署2024年部系统离退休干部党建工作、发挥作用、服务管理和离退休干部工作部门自身建设等方面的任务及要求。特别是安排好部系统离退休干部“增添正能量·共筑中国梦”系列活动、“赞辉煌成就·聚银发力量”专题调研、“乡村振兴志愿行”活动，以及离退休干部先进集体和先进个人评选表彰、精准服务工作推进、“六好”党支部创建、集中性纪律教育开展等重点工作。同时收集各单位离退休干部工作存在的问题，听取对推动部系统离退休干部工作高质量发展的意见建议，推动部系统离退休干部工作高质量发展。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值(90)
	产出指标	数量指标	课程设置数量	7课程数量	▶ 10.00
	产出指标	数量指标	培训人次	≤198人次	▶ 10.00
	产出指标	质量指标	培训人员出勤率	≥80%	▶ 6.00
	产出指标	质量指标	课程结业率	≥80%	▶ 12.00
	效益指标	社会效益指标	培训对象能力素质提升度	90	▶ 30.00
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象满意度	≥90%	▶ 10.00
	产出指标	时效指标	培训开展及时率	≥80%	▶ 12.00

第五部分 名词解释

一、收入科目

1. 一般公共预算拨款收入：指中央财政当年拨付的资金。

2. 其他收入：指除“一般公共预算拨款收入”以外的收入。主要包括非本级财政拨款、利息收入等收入。

3. 上年结转：指以前年度安排尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。包括财政拨款结转资金、其他资金的结转资金情况。

二、支出科目

离退休干部局2026年预算支出包括基本支出、项目支出。基本支出指为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出，项目支出指为完成特定目标任务而发生的支出。人员经费主要是指维持机构正常运转且可归集到个人的各项支出，公用经费主要是指维持机构正常运转但不能归集到个人的各项支出。

1. 20508 进修及培训

——2050803 培训支出 反映单位开支的离退休党务干部及工作人员履职培训支出。

2. 20805 行政事业单位养老支出

——2080501 行政单位离退休 反映单位开支的离退休

经费。

——**2080503 离退休人员管理机构** 反映各类机构的支出。

——**2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出** 反映单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的基本养老保险费支出。

——**2080506 机关事业单位职业年金缴费支出** 反映单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

3. 21301 农业农村

——**2130126 农村社会事业** 反映用于支持农村社会事业发展的支出。

4. 22102 住房改革支出

——**2210201 住房公积金** 反映单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定为职工缴纳的住房公积金。

——**2210202 提租补贴** 反映按房改政策规定的标准，向职工（含离退休人员）发放的房屋租金补贴。

——**2210203 购房补贴** 反映房改政策规定，向符合条件职工（含离退休人员）发放的用于购买住房的补贴。

三、“三公”经费

纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置

及运行费和公务接待费。目前，农业农村部离退休干部局“三公”经费预算只安排公务用车购置及运行费，反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。

四、机关运行经费

为保障行政单位运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。